

Wir suchen in Vollzeit einen



Projektmanager Hoteleinkauf (m/w/d) für den Standort Seefeld oder München

Wir gestalten Messen und Veranstaltungen perfect.

Perfect Meeting ist ein weltweit tätiger Messe- und Veranstaltungsdienstleister mit Sitz in Seefeld/München.

Das erwartet Sie:

- Sie bilden die Schnittstelle zwischen Hotelpartnern, Kunden sowie Perfect Meeting und verantworten den reibungslosen Ablauf im gesamten Einkaufsprozess
- Sie akquirieren neue Hotelpartner und führen die Vertragsverhandlungen
- Sie verantworten den gesamten Kontakt zu unseren Hotelpartnern
- Sie verwalten und wickeln die Hotelkontingente, Korrespondenzen und Termine fristgerecht ab
- Sie erstellen Analysen und Prognosen vom Markt
- Sie erfassen und pflegen unsere Hotel Stammdaten, werten Statistiken aus und kümmern sich um die Qualitätssicherung der Hotels

Das zeichnet Sie aus:

- Sie besitzen eine kaufmännische Ausbildung oder ein touristisches Studium sowie ein gutes Zahlenverständnis
- Sie zeichnen sich durch sicheres und sympathisches Auftreten aus. Überdurchschnittliches Engagement, Eigeninitiative und Belastbarkeit sind für Sie selbstverständlich
- Sie sind teamorientiert und kommunikationsstark
- Sie verfügen über betriebswirtschaftliches Verständnis und kaufmännisches Denken
- Sie sind verantwortungsbewusst, arbeiten strukturiert, qualitätsorientiert und selbstständig
- Sie besitzen sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie beherrschen den sicheren Umgang mit Microsoft-Office Produkten

Das bieten wir Ihnen:

- Spannende Aufgaben in einem jungen, sympathischen Team
- kurze Entscheidungswege, lockeres und angenehmes Arbeitsumfeld
- helle, großzügige und klimatisierte Räumlichkeiten
- Hohe Internationalität
- Kaffee, Wasser und Softgetränke zur freien Verfügung
- VWL Zuschuss und betriebliche Altersvorsorge
- Weiterbildungsbudget 500 Euro pro Jahr

Treffen Sie jetzt die richtige Wahl für eine spannende Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Unternehmen. Unser Team freut sich auf Sie!

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte, mit Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins sowie Ihren Gehaltsvorstellungen über unser Bewerbungsformular <https://perfect-meeting.de/ueber-uns/bewerbungsformular/> oder per Mail an personal@perfect-meeting.de oder schriftlich an **Perfect Meeting GmbH - Am Technologiepark 8 - 82229 Seefeld/München** (S8 S-Bahn-Station Seefeld/Hechendorf)